

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ КУЛА
12.05.2015. године
Кула

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

ОРГАНИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈЕ „МОТО СУСРЕТ У КУЛИ“
(ознака из ОРН: 79952100 – услуге организовања културних дешавања)

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/2015

Мај 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ бр. 1/2015 и Решења о образовању комисије за ЈНМВ бр. 1/2015 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге

Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“
(ознака из ОРН: 79952100 – услуге организовања културних дешавања)

ЈНМВ бр. 1/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, квалитет, количина и опис услуге	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	15
VII	Модел уговора	19
VIII	Образац трошкова припреме понуде	22
IX	Образац изјаве о независној понуди	23
X	Спецификација услуге организације манифестације „Мото сусрет у Кули“	24

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Туристичка организација општине Кула

Адреса: Лењинова 11, 2530 Кула

Интернет страница: www.turizamkula.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1/2015 је набавка услуге организације манифестације „Мото сусрет у Кули“.

4. Не спроводи се поступак резервисане јавне набавке

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Немања Слијепчевић

Број телефона: 025/751-144

Факс: 025/722-273

Е - mail адреса: nsljepcevic@kula.rs

Радно време: 7-15 часова (радним данима)

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1/2015 је набавка услуга - Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“ (ознака из ОРН: 79952100 – услуге организовања културних дешавања).

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ

Тражене карактеристике предметне услуге садржане су у Спецификацији услуге (Поглавље X) која представља саставни део Конкурсне документације.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да понуђач поседује овлашћење о заступању траженог извођача (Дејана Петровића – Биг бенд) на дан 12.06.2015. године (овлашћење може да има форму потврде или изјаве или уговора или другог одговарајућег доказа који несумњиво садржи пуномоћ извођача датог понуђачу)
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 80. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- 2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- 2.2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:
- 1) Овлашћење о заступању траженог извођача (Дејана Петровића – Биг бенд) на дан 12.06.2015. године (овлашћење може да има форму потврде или изјаве или уговора или другог одговарајућег доказа који несумњиво садржи пуномоћ извођача датог понуђачу).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да је уписан у регистар понуђача у смислу члана 78. ЗЈН.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [назив понуђача]
у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2015, Набавка услуга – Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Овај образац се може умножити у потребном броју примерака

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [назив подизвођача]
у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2015, Набавка услуга – Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____
М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Овај образац се може умножити у потребном броју примерака

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Туристичка организација општине Кула, Лењинова 11, 25230 Кула са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21. маја 2015. до 12 часова**, без обзира на начин доставе.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност додатних услова мора да садржи читко попуњене или одшампане и потписане обрасце који су садржани у конкурсној документацији, и то:

- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ЗЈН
- Образац понуде са прилозима
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Спецификација услуге организације манифестације „Мото Сусрет у Кули“

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Кула, Лењинова 11 са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна за јавну набавку услуга - Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ или

„Опозив за јавну набавку услуга - Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ или

„Измена и допуне понуде за јавну набавку услуга - Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то :

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Аванс износи 50% од уговорене цене са ПДВ-ом и платиће се изабраном вршиоцу услуге након потписивања уговора, у року од 3 дана по пријему предрачуна. Остатак ће се платити у року од 8 дана од дана извршења услуге, односно окончања предметне манифестације, по пријему фактуре вршиоца услуге.

8.2. Захтев у погледу периода вршења услуге

У складу са терминима предвиђеним Спецификацијом услуге (у периоду од 11.06. до 14.06.2015. године) која представља саставни део Конкурсне документације.

8.3. Захтев у погледу места вршења услуге

Предметна манифестација се одржава на Мотодрому Кулског језера.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговорног периода.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, а из локалне надлежности општине Кула, могу се прибавити на интернет адреси www.kula.rs (пореска јединица општине Кула).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, а из локалне надлежности општине Кула, могу се прибавити на интернет адреси www.kula.rs (инспекција за заштиту животне средине).

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да достави следећа средства обезбеђења:

- **Бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања:** Понуђач се обавезује да у тренутка закључења уговора достави једну регистровану бланко сопствену меницу за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини примљеног аванса са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење услуге. Наручилац ће меницу за повраћај

авансног плаћања поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не буде у могућности да изведе услугу предвиђену уговором из разлога који су на његовој страни, а примио је аванс.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Лењинова 11, Кула или електронском поштом на e-mail: nsljepcevic@kula.rs или факсом на број 025/722-273 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 1/2015**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на адресу наручиоца: Туристичка организација општине Кула, Лењинова 11, 25230 Кула или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана дана коначности одлуке о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку услуге:
Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ бр. 1/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: јавна набавка услуга – Организације манифестације „Мото сусрет у Кули“, ЈНМВ 1/2015

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Период вршења услуге	
Место вршења услуге	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГЕ

Закључен дана _____ 2015. године у Кули између:

1. НАРУЧИЛАЦ: Туристичка организације општине Кула, Лењинова 11, 25230 Кула, МБ 08950610 , ПИБ 108813357, рачун број 840-1090664-43, коју заступа директор Владимир Станковић (у даљем тексту: Корисник услуге) и
2. ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ: _____
(назив вршиоца услуге, место и адреса), МБ _____,
ПИБ _____, рачун број _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Вршилац услуге)

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге организације манифестације „Мото сусрет у Кули“, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр. 1/2015, а у свему према Спецификацији услуге и понуди вршиоца услуге број _____ од _____ 2015. године, а који документи представљају саставни део уговора у погледу погледу права и обавеза уговорних страна.

Цена

Члан 2.

Укупна цена за услугу из члана 1. овог уговора износи:

_____ динара (словима: _____)

без ПДВ-а,

_____ динара (словима: _____)

са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и неће се мењати у току трајања обавезе извршења уговора.

Период вршења услуге

Члан 3.

Услуга из члана 1 овог уговора ће се вршити у складу са терминима предвиђеним Спецификацијом услуге (у периоду од 11.06. до 14.06.2015. године) која представља саставни део Конкурсне документације.

Рок и начин плаћања

Члан 4.

Укупна цена из члана 2. овог уговора ће се платити према условима из Конкурсне документације и то:

- 50% уговорене цене са ПДВ-ом, односно _____ динара на име аванса након потписивања уговора, у року од 3 дана по пријему предрачуна.
- Остатак ће се платити у року од 8 дана од дана извршења услуге, односно окончања предметне манифестације, по пријему фактуре вршиоца услуге.

Обавезе корисника услуге

Члан 5.

Корисник услуге се обавезује да изврши исплату уговорене цене под условима и на начин предвиђеним конкурсном документацијом и овим уговором.

Корисник услуге је дужан да обезбеди пријаву скупа, обезбеђење и прикључак струје до разводног ормана.

Корисник услуге има право да врши надзор над вршењем услуге и да на тај начин контролише квалитет предметне услуге, односно да ли се предметна услуга врши у складу са захтевима из Спецификације услуге и именуваће комисију која ће за ту сврху вршити надзор, односно контролу.

Обавезе вршиоца услуге

Члан 6.

Вршилац услуге се обавезује да ће извршити предметну услугу у свему према Спецификацији услуге која представља саставни део овог уговора.

Средства обезбеђења испуњења обавеза

Члан 7.

Средство обезбеђења испуњења обавеза је једна сопствена бланко потписана и оверена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за повраћај аванса.

У случају да вршилац услуге није у могућности да изврши услугу предвиђену уговором из разлога који су на његовој страни, а примио је аванс наручилац ће активирати тј. поднети банци вршиоца услуге ради наплате регистровану бланко сопствену меницу бр. _____ од _____ 2015. год. у вредности од _____ динара. (50% уговорене цене са ПДВ-ом).

Престанак уговора

Члан 8.

Уговор престаје извршењем уговорних обавеза.

Уговорне стране могу раскинути овај уговор уколико једна од њих не изврши своје уговорне обавезе.

У случају раскида уговора кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Датумом закључења уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. У случају непостизања споразума, стварно и месно је надлежан суд по седишту корисника услуге.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

(назив фирме)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

(М.П.)

НАРУЧИЛАЦ

Туристичка организација општине Кула
Директор

Владимир Станковић

(М.П.)

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона О јавним набавкама („Сл.гласник РС,бр. 124/12) Понуђач _____ даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2015, Јавна набавка услуга – Организација манифестације „Мото сусрет у Кули“, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

X СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „МОТО СУСРЕТ У КУЛИ“

Манифестација „Мото сусрет у Кули 2015“ одржава се у периоду од петка 12. јуна до недеље 14. јуна 2015. године на Мотодрому Кулског језера.

I. СПЕЦИФИКАЦИЈА ОПРЕМЕ ПОТРЕБНЕ ЗА ТЕХНИЧКУ РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРЕДМЕТНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

1) Звукфронт:

1.	Сателити <i>EAW KF 730</i>	12 КОМ
2.	<i>Sabovi Turbosound TSW 218</i>	6 КОМ
3.	Појачала за сателите <i>camco vortex 6</i>	6 КОМ
4.	Појачала за сабове <i>camco vortex 200v</i>	4 КОМ
5.	Процесор за звук <i>EAW</i>	1 КОМ
6.	Пратећа каблажа и енергетика	КОМПЛЕТ

2) Мониторинг:

1.	<i>D&B max 15</i>	6 КОМ
2.	<i>JBL srx 712</i>	6 КОМ
3.	Појачала за мониторе <i>camco tecton 24/4</i>	4 КОМ

3) Миксеви за Фронт и Мониторе по потреби извођача:

1.	<i>Yamaha ga 32/12</i>
2.	<i>Yamaha 01 V 96</i>
3.	<i>Midas verona 320</i>
4.	<i>Soundcraft venue 24 24 ch</i>
5.	<i>Soundcraft expresion 32ch</i>
6.	Комплет пратећи каблови ,мултикори, <i>stage</i> боксеви

4) Бинска опрема:

Бубњеви:

- SONOR- Force 3007 (12", 13", 16", 22", snare 14" x 5") natural

Бас појачала:

- Head trace elliot gp12 + sp300 amp
- Fender bassman 115 box 8 ohms
- Fender bassmen 410 box 8 ohms

Гитарска појачала:

- Head Marshall JCM 2000 100w super clean
- Box Marshall JSM 900 4/12
- Fender Hot Rod Deville 212 kombo

Микрофони (AKG, Audio-tehnica, Shure или одговарајући) комплет и микрофонски сталци са пратећом каблажом

5) Расвета:

1.	Dts jack (wosh/spot/beam) 5R	8 ком
2.	Led wosh 108/3w	24 ком
3.	Beam 200/5R	24 ком
4.	Folow spot 1200	1 ком
5.	Martin atomic 3000	6 ком
6.	Led par 18/15w RGBWA	12 ком
7.	Haze unique/2	2 ком
8.	Fresnel 1kw	12 ком
9.	Blinder 4/750w	6 ком
10.	Пратећа dmx каблажа и енергетика	комплет

6) Видео режија укупних димензија 24 m²:

1.	Видео пројектор 5000 ANSI-а	2 ком
2.	Видео платно 4x3 m	2 ком
3.	Видео режија	комплет

7) Кровна конструкција за бину:

Алуминијумска конструкција опшивена водонепропусним мешом (roof) димензија минимум 12x10 m на 8 m висине са бочним испустима по 6 m са обе стране – TAF или одговарајућа

8) Бина

Бина (газни део) са степеништем, општивена црним непрогоривим платном димензија минимум 10x8 m на 1,5 m висине – NIVTEC или одговарајућа.

9) Заштитна ограда укупне дужине минимум 40 m

Напомена:

Комплетна опрема мора бити монтирана најкасније до четвртка 11.06.2015. године до 19 часова и демантирана у недељу 14.06.2015. године по завршетку манифестације. Извршилац услуге је дужан да обезбеди комплетно техничко особље – 6 особа (тонац, *lightman*, *videoman*, помоћни радници) до недеље 14.06.2015. године до 12 часова.

Наведена опрема представља минимум опреме која је неопходна за реализацију предметне манифестације.

II. МУЗИЧКИ ПРОГРАМ

- У петак 12.06.2015. године на локацији одржавања предметне манифестације обезбедити наступ следећих бендова:
 - „Godfathers“ од 20 до 22 часа
 - Дејан Петровић – Биг бенд од 22 до 24 часа
 - „Прљави Ромео“ од 24 до 02 часа
- У суботу 13.06.2015. године извршилац услуге је дужан да обезбеди техничке услове за извођење концерта.

III. МАРКЕТИНИГ И ПРОМОЦИЈА

- Билборди: Кула - 1 ком, Сомбор - 1 ком, Нови сад – 2 ком (на прометним локацијама)
- Радио: реклама у трајању од најмање 10 секунди која ће се емитовати најмање 10 пута у току дана, 7 дана пре одржавања манифестације на следећим радио станицама: Радио С, Радио АС, Радио Кула
- Плакати: 500 ком А5 у фул колору (дизајн и припрема)
- Флајери: 5000 ком обостано штампани (дизајн и припрема)

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____

Прихватамо Спецификацију услуге, а за унете податке одговарамо у смислу преузетих обавеза из конкурсне документације и понуде и по Закону о обликационим односима.

ПОНУЂАЧ

(назив и седиште понуђача)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

(М.П.)